

**PRIJAVA ZA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE  
PRIREDITVE POSAMEZNE KS ZA LETO 2025**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**1. OSNOVNI PODATKI O PRIREDITVI**

Krajevna skupnost:

Naziv prijavitelja oziroma nosilca prireditve:

Naslov prireditve:

Kraj prireditve (navedite lokacijo oziroma lokacije, kjer se bo izvajala prireditev):

Čas prireditve (navedite datum in uro oziroma obdobje od-do, v katerem se bo izvajala prireditev):

Obiskanost prireditve v letu 2024 (navedite število obiskovalcev na tej prireditvi lansko leto):

## 2. OSNOVNI PODATKI O NOSILCU PRIREDITVE

1. **Naziv nosilca prireditve:** .....
2. **Naslov in sedež:**
  - ulica: .....
  - kraj: .....
  - poštna številka: .....
3. **Matična številka:** .....
4. **Davčna številka:** .....
5. **Telefonska št.:** .....
6. **E-pošta:** .....
7. **Naslov spletne strani (če jo imate):** .....
8. **Transakcijski račun:**
  - številka: SI56 .....
  - odprt pri (banka ali UJP v): .....
9. **Pravno organizacijska oblika:** .....
10. **Registracija pravnoorganizacijske oblike:**
  - pri organu: .....
  - z aktom št.: .....
  - z dne: .....
11. **Odgovorna oseba prijavitelja:** ime in priimek: .....

### 3. PODATKI O SOORGANIZATORJIH PRIREDITVE

Navedite vsa društva/zavode/druge, ki sodelujejo v prijavljeni prireditvi:


#### **4. PROGRAM PRIREDITVE**

Opišite program prijavljene prireditve, lahko ga tudi priložite.

## 5. FINANČNA KONSTRUKCIJA PRIREDITVE

Ocenjena vrednost prijavljene prireditve	.....EUR
<b><u>PRIHODKI – VIRI:</u></b>	
1. Lastna sredstva	.....EUR
2. Drugi viri sofinanciranja (navedite kateri/donatorje)	
- OBČINA ŠENTILJ	7.000,00 EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
- .....	.....EUR
<b>SKUPAJ PRIHODKI:</b>	
	.....EUR

<b><u>ODHODKI:</u></b>	
1. Materialni stroški	.....EUR
2. Drugi stroški (navedite kateri)	
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
.....	.....EUR
	.....EUR
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	.....EUR

\* Finančna konstrukcija mora biti uravnotežena, t.j. skupni znesek odhodkov in skupni znesek prihodkov se morata ujemati.

## **6. IZJAVE ODGOVORNEGA NOSILCA PRIREDITVE**

Izjavljamo, da vsi soorganizatorji, ki so navedeni v 2. točki te razpisne dokumentacije, sodelujejo v prijavljeni prireditvi.

Podpis odgovorne osebe nosilca prireditve:

---

Izjavljamo, da vsi soorganizatorji prireditvi, ki so navedeni v 2. točki te razpisne dokumentacije, se strinjajo in soglašajo, da smo **PRIJAVITELJ IN NOSILEC TE PRIREDITVE**.

Podpis odgovorne osebe nosilca prireditve:

---

Izjavljamo, da se strinjamo in soglašamo z navedbami, da sodelujemo v prijavljeni prireditvi, kot **ODGOVORNI NOSILEC PRIREDITVE**.

Podpis odgovorne osebe nosilca prireditve:

---

Izjavljamo, da sredstva, pridobljena na TEM javnem razpisu, bodo porabljena **NAMENSKO**.

Podpis odgovorne osebe nosilca prireditve:

---

Izjavljamo, da prijavljamo prireditev, na kateri je v letu 2024, bilo toliko število obiskovalcev, kot je navedeno v 1. točki te razpisne dokumentacije .

Podpis odgovorne osebe nosilca prireditve:

---

## 7. VZOREC POGODBE

**Občina Šentilj**, Maistrova ulica 2, 2212 Šentilj, ki jo zastopa mag. Štefan ŽVAB, župan (v nadaljnjem besedilu: kot Občina),

in

ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljnjem besedilu: kot prejemnik proračunskih sredstev)

skleneta

### POGODBO O SOFINANCIRANJU PRIREDITVE POSAMEZNE KS ZA LETO 2025

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- za območje vsake KS so namenjena proračunska sredstva za leto 2025, v višini 7.000,00 EUR za sofinanciranje prireditve, za katero se društva na območju posamezne KS odločijo;
- da je prejemnik proračunskih sredstev nosilec prireditve za KS .....
- da se je prejemnik sredstev prijavil s pravočasno in popolno prijavo;
- je Občina s sklepom št. .... z dne ....., prejemniku sredstev odobrilo sofinanciranje prireditve: .....

#### 2. člen

Odobrena finančna sredstva v višini 7.000,00 EUR bodo nakazana na TRR prejemnika sredstev, do višine 70 odstotkov odobrenih sredstev, v roku 30 dni od podpisa pogodbe, ostalih 30 odstotkov pa, ko prejemnik sredstev predloži dokazila (računi, pogodbe, ipd.) v višini celotnih odobrenih sredstev sofinanciranja. Le-ta morajo biti predložena Občini, najkasneje do 15.12.2025.

V primeru, da prejemnik sredstev predloži dokazila v nižji vrednosti kot je pogodbeni vrednost te pogodbe, se mu ostali neizplačan del, nakaže le do višine izkazanih stroškov oziroma se mu izstavi zahtevek za vračilo nakazanih sredstev.

Odobrena finančna sredstva so rezervirana v proračunu Občine Šentilj za leto 2025, na postavki 140310 – Splošna promocija občine.

### **3. člen**

Sredstva so strogo namenska in prejemnik sredstev jih lahko uporabi samo za namen, opredeljen s to pogodbo.

### **4. člen**

Prejemnik sredstev je dolžan Občinski upravi Občine Šentilj omogočiti nadzor nad izvajanjem dogodka, opredeljen s to pogodbo in nadzor nad namensko porabo sredstev. Strokovna služba občinske uprave lahko izvaja nadzor z napovedanimi in nenapovedanimi obiski. O izvedbi nadzora se sestavi zapisnik in en izvod posreduje prejemniku sredstev.

V primeru, da občinska uprava Občine Šentilj ugotovi, da prejemnik sredstev ne izvaja dogodek v skladu s to pogodbo, ga o tem pisno opozori.

### **5. člen**

Prejemnik sredstev je Občini dolžan do konca proračunskega leta, najpozneje pa do konca februarja naslednjega leta, posredovati vsebinsko in finančno poročilo o uporabi nakazanih sredstev s priloženimi dokazili o stroških, ki jih je imel s prijavljeno prireditvijo.

### **6. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor prejemnik sredstev ne ravna v skladu s pogodbo, predvsem pa koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe, lahko Občinska uprava Občine Šentilj zahteva vračilo izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za čas od dneva prejetja sredstev do dneva vračila sredstev.

### **7. člen**

V primeru, ko prireditev za katero so prejemniku sredstev bila dodeljena sredstva, ni izvedena ali je izvedena v bistveno manjšem obsegu, lahko Občinska uprava Občine Šentilj zahteva vračilo razlike med izplačanimi in porabljenimi sredstvi skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za čas od dneva prejetja sredstev do dneva vračila sredstev.

### **8. člen**

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe.

#### **9. člen**

Prejemnik sredstev s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB-2) .

#### **10. člen**

Prejemnik sredstev soglaša, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, javno objavijo.

#### **11. člen**

Morebitne spore, ki jih pogodbeni stranki ne bosta uspeli rešiti sporazumno, bo reševalo pristojno sodišče v Mariboru.

#### **12. člen**

Pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejmeta vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Številka:  
Datum:

Številka:  
Datum:

OBČINA ŠENTILJ

PREJEMIK PRORAČUNSKIH SREDSTEV:

mag. Štefan ŽVAB, župan